



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09 сентября 2024

№ 0260-Р

О проведении отбора

В соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы от 29.12.2017 № 551-П, и в целях проведения отбора для предоставления субсидий индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы:

1. Провести отбор индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, с которыми министерством транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд заключен государственный контракт на оказание услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы (далее – перевозчики), в форме запроса предложений для предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы в 2024 году (далее – запрос предложений) по следующим маршрутам:

- Астрахань - Яманцуг - Астрахань;
- Астрахань - Пионерлагеря – Астрахань.

2. Утвердить прилагаемые объявления о проведении отбора перевозчиков в форме запроса предложений.

3. Департаменту транспорта министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области в течении трех рабочих дней со дня принятия настоящего распоряжения разместить на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области настоящее распоряжение и объявления о проведении отбора перевозчиков в форме запроса предложений.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'А' followed by a long, sweeping diagonal stroke.

А.В. Чепяков

Утверждено
распоряжением министерства транспорта
и дорожной инфраструктуры
Астраханской области

от 09.09.2024 № 0160 -Р

Объявление

о проведении отбора перевозчиков в форме запроса предложений для предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы в 2024 году
Астрахань - Яманцуг - Астрахань

Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области сообщает о проведении отбора перевозчиков в форме запроса предложений для предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы (далее – отбор) по маршруту Астрахань - Яманцуг - Астрахань в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 29.12.2017 № 551-П (далее – Порядок).

1. Срок проведения отбора (дата начала и окончания приема заявок): с 10 сентября 2024 г. по 18 сентября 2024 г. включительно.

2. Главный распорядитель бюджетных средств:

Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области (далее – министерство);

Место нахождения, почтовый адрес: 414040, г. Астрахань, ул. Красная Набережная, стр. 69; адрес электронной почты: mintrans@astrobl.ru.

3. Результатом предоставления субсидии является количество выполненных рейсов по пригородным маршрутам для перевозки пассажиров и багажа внутренним водным транспортом.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

4. Адрес официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (далее – официальный сайт министерства): <https://mintrans.astrobl.ru>.

5. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на первое число месяца подачи заявки:

- иметь лицензию на право осуществления деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров;

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не являться получателем средств из бюджета Астраханской области, из которого планируется предоставление субсидии на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области, на цель, установленную пунктом 1.2 раздела 1 Порядка;

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального

исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

Перечень документов: заявка, соответствующая требованиям, установленным Порядком.

6. Порядок подачи заявок на участие в отборе и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок:

Для участия в отборе участники отбора представляют в министерство в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, заявку на бумажном носителе, включающую согласие на опубликование (размещение) на официальном сайте министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей), по форме, установленной министерством, с приложением следующих документов:

- копия лицензии на право осуществления деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров;

- копии действующих государственных контрактов на оказание услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования в навигационный период текущего финансового года по пригородным маршрутам (далее - государственный контракт);

- заверенная в установленном законодательством порядке копия документа, подтверждающего право действовать от имени участника отбора (в случае представления документов представителем участника отбора).

На каждый субсидируемый маршрут подается отдельная заявка.

Министерство регистрирует заявку и указанные документы в день ее поступления с присвоением входящего номера, с указанием даты и времени поступления заявки. Заявка регистрируется в журнале регистрации, который нумеруется, прошивается и скрепляется печатью министерства.

Не позднее пяти рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

- выписки в отношении перевозчика из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату ее формирования, при этом министерство может получить указанный документ с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.nalog.ru);

- информации об отсутствии у перевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, или о наличии задолженности, не

превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Участник отбора вправе представить в министерство документы (информацию), указанные выше документы, выданные уполномоченными органами в установленном порядке не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки по собственной инициативе.

В случае представления участником отбора указанных документов (информации) запросы в порядке межведомственного информационного взаимодействия о представлении соответствующих документов (информации) министерством не направляются.

Участник отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области за представление в министерство и (или) должностным лицам министерства заведомо ложной информации.

7. Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки:

После представления заявки, но не позднее чем за один рабочий день до истечения срока окончания подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, участник отбора по собственной инициативе вправе отозвать заявку, в том числе в целях доработки и внесения в нее изменений.

Основанием для возврата заявки является поступившее в министерство от участника отбора уведомление в письменной форме об отзыве заявки, подписанное уполномоченным лицом. Министерство осуществляет возврат заявки и документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, в день получения такого уведомления, при этом в журнале регистрации заявок для участия в отборе делается соответствующая отметка

8. Правила рассмотрения заявок:

Для рассмотрения заявок на участие в отборе министерство создает комиссию, утверждает порядок ее работы и состав. В состав комиссии включаются представители министерства. Число членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

Комиссия в течение семи рабочих дней с даты завершения приема заявок проводит заседание комиссии, на котором:

- проверяет соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, соответствие представленных ими документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, требованиям, установленным Порядком, в том числе на соответствие участника отбора категориям и критериям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 Порядка и пунктом 2.14 Порядка;

- принимает решение об отклонении заявок на стадии их рассмотрения по основаниям, установленным пунктом 2.13 Порядка;

- принимает решение о признании участников отбора победителями (победителем) отбора;

- принимает решение о признании отбора несостоявшимся.

Отбор признается несостоявшимся, в случае если до даты окончания приема заявок не подано ни одной заявки.

Решение комиссии, предусмотренное настоящим пунктом, оформляется протоколом, который в течение трех календарных дней начиная со дня заседания комиссии подписывается председателем (в случае его отсутствия – лицом, председательствующим на заседании), членами комиссии и секретарем.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Участник отбора вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее чем за два рабочих дня до дня окончания установленного срока приема заявок.

В течение одного рабочего дня со дня получения запроса, указанного в настоящем пункте, министерство размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на официальном сайте министерства с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

Дата начала и окончания предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора с 10.09.2024г. по 16.09.2024г.

10. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

В течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства информации из протокола министерство принимает в форме правового акта решение о предоставлении субсидии и направляет получателю субсидии подписанное уполномоченным лицом министерства соглашение в двух экземплярах заказным письмом с уведомлением о вручении либо передает нарочно.

Получатель субсидии не позднее пяти рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его и представляет в министерство с сопроводительным письмом.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Астраханской области.

Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель предоставления субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

принятие получателем субсидии обязательств по достижению установленных министерством в соглашении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Соглашение должно содержать положение о согласии получателя субсидии на осуществление проверок министерством и органом государственного финансового контроля Астраханской области (далее – орган финансового контроля) соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, указанных в пункте 4.1 Порядка.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области, в порядке и на условиях, которые установлены соглашением.

11. Условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения:

Получатель субсидии, не представивший подписанное соглашение в срок, установленный в пункте 2.16 Порядка, признается уклонившимся от его заключения.

12. Срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора):

Министерство в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола размещает его на едином портале и официальном сайте министерства.

13. Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения:

Комиссия в течение семи рабочих дней с даты завершения приема заявок проводит заседание комиссии, на котором:

принимает решение об отклонении заявок на стадии их рассмотрения по основаниям, установленным пунктом 2.13 Порядка.

Основаниями для принятия комиссией решения об отклонении заявок на стадии их рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора условию, установленному пунктом 1.2 Порядка;

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;

- несоответствие заявки и документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, требованиям, установленным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.4 Порядка требованиям;

- подача заявки участником отбора после даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

14. Порядок возврата заявок участников отбора на доработку.

После представления заявки, но не позднее чем за один рабочий день до истечения срока окончания подачи заявок, указанного в объявлении в проведении отбора, участник отбора по собственной инициативе вправе отозвать заявку, в том числе в целях доработки.

Основанием для возврата заявки является поступившее в министерство от участника отбора уведомление в письменной форме об отзыве заявки, подписанное уполномоченным лицом. Министерство осуществляет возврат заявки и документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, в день получения такого уведомления, при этом в журнале регистрации заявок для участия в отборе (далее - журнал регистрации) делается соответствующая отметка.

Направление заявки на доработку по инициативе министерства не предусмотрено.

15. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора.

Объем распределяемой субсидии: 4 196,21 тыс. руб.

Порядок расчета размера субсидии:

№ п/п	Дата	Наименование теплохода	Стоимость 1-го рейса в одном направлении, руб.	Кол-во рейсов	Стоимость произведенных рейсов, руб.	Кол-во перевезенных пассажиров	Стоимость билета на 1 пассажира, руб.	Выручка от продажи билетов, руб.	Размер недополученных доходов, руб.
1	2	3	4	5	6 (ст. 4 х ст. 5)	7	8	9 (ст. 7 х ст. 8)	10 (ст. 6 - ст. 9)
1									
2									
ИТОГО									

Правила распределения субсидии по результатам отбора:

В отношении одного субсидируемого маршрута субсидия предоставляется только одному участнику отбора.

Максимальный, минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора: не установлено.

16. Категории и критерии, которым должен соответствовать участник отбора.

Участник отбора соответствует категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.2 раздела 1 Порядка

Критерием отбора участников отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка.

Утверждено
распоряжением министерства транспорта
и дорожной инфраструктуры
Астраханской области
от 09.09.2024 № 0260-р

Объявление

о проведении отбора перевозчиков в форме запроса предложений для предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы в 2024 году
Астрахань - Пионерлагеря - Астрахань

Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области сообщает о проведении отбора перевозчиков в форме запроса предложений для предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы (далее – отбор) по Астрахань - Пионерлагеря - Астрахань в соответствии с Порядком предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг населению по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования по согласованному маршруту и размеру провозной платы, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 29.12.2017 № 551-П (далее – Порядок).

1. Срок проведения отбора (дата начала и окончания приема заявок): с 10 сентября 2024 г. по 18 сентября 2024 г. включительно.

2. Главный распорядитель бюджетных средств:

Министерство транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области (далее – министерство);

Место нахождения, почтовый адрес: 414040, г. Астрахань, ул. Красная Набережная, стр. 69; адрес электронной почты: mintrans@astrobl.ru.

3. Результатом предоставления субсидии является количество выполненных рейсов по пригородным маршрутам для перевозки пассажиров и багажа внутренним водным транспортом.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

4. Адрес официального сайта министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора (далее – официальный сайт министерства): <https://mintrans.astrobl.ru>.

5. Требования, которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на первое число месяца подачи заявки:

- иметь лицензию на право осуществления деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров;

- не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не являться получателем средств из бюджета Астраханской области, из которого планируется предоставление субсидии на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области, на цель, установленную пунктом 1.2 раздела 1 Порядка;

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника

отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

Перечень документов: заявка, соответствующая требованиям, установленным Порядком.

6. Порядок подачи заявок на участие в отборе и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок:

Для участия в отборе участники отбора представляют в министерство в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, заявку на бумажном носителе, включающую согласие на опубликование (размещение) на официальном сайте министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей), по форме, установленной министерством, с приложением следующих документов:

- копия лицензии на право осуществления деятельности по перевозкам внутренним водным транспортом, морским транспортом пассажиров;
- копии действующих государственных контрактов на оказание услуг по перевозке пассажиров и их багажа внутренним водным транспортом общего пользования в навигационный период текущего финансового года по пригородным маршрутам (далее - государственный контракт);
- заверенная в установленном законодательством порядке копия документа, подтверждающего право действовать от имени участника отбора (в случае представления документов представителем участника отбора).

На каждый субсидируемый маршрут подается отдельная заявка.

Министерство регистрирует заявку и указанные документы в день ее поступления с присвоением входящего номера, с указанием даты и времени поступления заявки. Заявка регистрируется в журнале регистрации, который нумеруется, прошивается и скрепляется печатью министерства.

Не позднее пяти рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

- выписки в отношении перевозчика из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату ее формирования, при этом министерство может получить указанный документ с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.nalog.ru);
- информации об отсутствии у перевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, или о наличии задолженности, не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых

взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Участник отбора вправе представить в министерство документы (информацию), указанные выше документы, выданные уполномоченными органами в установленном порядке не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки по собственной инициативе.

В случае представления участником отбора указанных документов (информации) запросы в порядке межведомственного информационного взаимодействия о представлении соответствующих документов (информации) министерством не направляются.

Участник отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области за представление в министерство и (или) должностным лицам министерства заведомо ложной информации.

7. Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки:

После представления заявки, но не позднее чем за один рабочий день до истечения срока окончания подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, участник отбора по собственной инициативе вправе отозвать заявку, в том числе в целях доработки и внесения в нее изменений.

Основанием для возврата заявки является поступившее в министерство от участника отбора уведомление в письменной форме об отзыве заявки, подписанное уполномоченным лицом. Министерство осуществляет возврат заявки и документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, в день получения такого уведомления, при этом в журнале регистрации заявок для участия в отборе делается соответствующая отметка

8. Правила рассмотрения заявок:

Для рассмотрения заявок на участие в отборе министерство создает комиссию, утверждает порядок ее работы и состав. В состав комиссии включаются представители министерства. Число членов комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

Комиссия в течение семи рабочих дней с даты завершения приема заявок проводит заседание комиссии, на котором:

проверяет соответствие участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, соответствие представленных ими документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, требованиям, установленным Порядком, в том числе на соответствие участника отбора категориям и критериям, установленным пунктом 1.2 раздела 1 Порядка и пунктом 2.14 Порядка;

принимает решение об отклонении заявок на стадии их рассмотрения по основаниям, установленным пунктом 2.13 Порядка;

принимает решение о признании участников отбора победителями (победителем) отбора;

принимает решение о признании отбора несостоявшимся.

Отбор признается несостоявшимся, в случае если до даты окончания приема заявок не подано ни одной заявки.

Решение комиссии, предусмотренное настоящим пунктом, оформляется протоколом, который в течение трех календарных дней начиная со дня заседания комиссии подписывается председателем (в случае его отсутствия – лицом, председательствующим на заседании), членами комиссии и секретарем.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Участник отбора вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее чем за два рабочих дня до дня окончания установленного срока приема заявок.

В течение одного рабочего дня со дня получения запроса, указанного в настоящем пункте, министерство размещает разъяснение положений объявления о проведении отбора на официальном сайте министерства с указанием предмета запроса, но без указания участника отбора, направившего запрос.

Дата начала и окончания предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора с 10.09.2024г. по 16.09.2024г.

10. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

В течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте министерства информации из протокола министерство принимает в форме правового акта решение о предоставлении субсидии и направляет получателю субсидии подписанное уполномоченным лицом министерства соглашение в двух экземплярах заказным письмом с уведомлением о вручении либо передает нарочно.

Получатель субсидии не позднее пяти рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его и представляет в министерство с сопроводительным письмом.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Астраханской области.

Соглашение заключается при соблюдении следующих условий:

включение в соглашение условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цель предоставления субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

принятие получателем субсидии обязательств по достижению установленных министерством в соглашении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Соглашение должно содержать положение о согласии получателя субсидии на осуществление проверок министерством и органом

государственного финансового контроля Астраханской области (далее – орган финансового контроля) соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, указанных в пункте 4.1 Порядка.

Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области, в порядке и на условиях, которые установлены соглашением.

11. Условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения:

Получатель субсидии, не представивший подписанное соглашение в срок, установленный в пункте 2.16 Порядка, признается уклонившимся от его заключения.

12. Срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора):

Министерство в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола размещает его на едином портале и официальном сайте министерства.

13. Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения:

Комиссия в течение семи рабочих дней с даты завершения приема заявок проводит заседание комиссии, на котором:

принимает решение об отклонении заявок на стадии их рассмотрения по основаниям, установленным пунктом 2.13 Порядка.

Основаниями для принятия комиссией решения об отклонении заявок на стадии их рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора условию, установленному пунктом 1.2 Порядка;

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка;

- несоответствие заявки и документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, требованиям, установленным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным пунктом 2.4 Порядка требованиям;

- подача заявки участником отбора после даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

14. Порядок возврата заявок участников отбора на доработку.

После представления заявки, но не позднее чем за один рабочий день до истечения срока окончания подачи заявок, указанного в объявлении в проведении отбора, участник отбора по собственной инициативе вправе отозвать заявку, в том числе в целях доработки.

Основанием для возврата заявки является поступившее в министерство от участника отбора уведомление в письменной форме об отзыве заявки, подписанное уполномоченным лицом. Министерство осуществляет возврат

заявки и документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, в день получения такого уведомления, при этом в журнале регистрации заявок для участия в отборе (далее - журнал регистрации) делается соответствующая отметка.

Направление заявки на доработку по инициативе министерства не предусмотрено.

15. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора.

Объем распределяемой субсидии: 4 196,21 тыс. руб.

Порядок расчета размера субсидии:

№ п/п	Дата	Наименование теплохода	Стоимость 1-го рейса в одном направлении, руб.	Кол-во рейсов	Стоимость произведенных рейсов, руб.	Кол-во перевезенных пассажиров	Стоимость билета на 1 пассажира, руб.	Выручка от продажи билетов, руб.	Размер недополученных доходов, руб.
1	2	3	4	5	6 (ст. 4 х ст. 5)	7	8	9 (ст. 7 х ст. 8)	10 (ст. 6 - ст. 9)
1									
2									
ИТОГО									

Правила распределения субсидии по результатам отбора:

В отношении одного субсидируемого маршрута субсидия предоставляется только одному участнику отбора.

Максимальный, минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора: не установлено.

16. Категории и критерии, которым должен соответствовать участник отбора.

Участник отбора соответствует категории получателей субсидии, установленной пунктом 1.2 раздела 1 Порядка

Критерием отбора участников отбора является соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка.